

**SZEF KRAJOWEGO BIURA WYBORCZEGO
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**



**STANOWISKO
DS. KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ**

I. Liczba lub wymiar etatów

1 etat

II. Ogólny zakres obowiązków

Realizowanie zadań związanych z komunikacją medialną oraz społecznościową Państwowej Komisji Wyborczej i Krajowego Biura Wyborczego.

III. Warunki pracy

Praca administracyjno-biurowa przy komputerze (powyżej 4 godzin dziennie). Użytkowanie sprzętu biurowego.

IV. Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Siedziba Krajowego Biura Wyborczego mieści się w budynku Kancelarii Prezydenta RP przy ul. Wiejskiej 10 w Warszawie. Obiekt jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Szczegółowe informacje dotyczące dostępności budynku dla osób niepełnosprawnych są udzielane telefonicznie pod numerem telefonu (22) 243 03 00.

V. Wymagania niezbędne

1. obywatelstwo polskie;
2. pełna zdolność do czynności prawnych;
3. korzystanie z pełni praw publicznych;
4. brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

VI. Wymagania dodatkowe

1. wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: polonistyka, logistyka mediów, administracja);
2. minimum 2 lata doświadczenia w pracy redakcyjnej lub dziale komunikacji/prasowym instytucji;
3. umiejętność wyszukiwania i analizy materiałów prasowych;
4. znajomość rynku mediów w Polsce i na świecie;
5. znajomość struktur i zależności redakcyjnych;
6. umiejętność tworzenia dedykowanych publikacji w mediach społecznościowych;
7. umiejętność tworzenia grafik na potrzeby mediów społecznościowych;
8. umiejętność tworzenia informacji prasowych;
9. umiejętności fotograficzne.

VII. Uprawnienia / umiejętności

1. umiejętność pracy w zespole;
2. dobra organizacja pracy własnej;
3. umiejętność pracy pod presją czasu;
4. zdolność analitycznego myślenia;
5. komunikatywność;
6. wysoka kultura osobista;
7. dyspozycyjność.

VIII. Wymagane dokumenty / oświadczenia

1. CV (z numerem telefonu oraz oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych);
2. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
3. oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo;
4. oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe;
5. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
6. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymaga niezbędnego w zakresie wykształcenia i doświadczenia zawodowego.

IX. Informacje dla kandydatów, osób niepełnosprawnych

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania aplikacji.

X. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy przesłać w terminie do dnia **6 czerwca 2025 r.** na adres mailowy:
praca@kbw.gov.pl

lub dostarczyć do siedziby Krajowego Biura Wyborczego: ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa

XI. Pozostałe informacje

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (22) 243 03 00.

Informacja o rozstrzygnięciu naboru będzie podana do publicznej wiadomości na stronie:

<http://pkw.gov.pl/> w zakładce KBW/Praca.

Pracodawca zastrzega sobie prawo do kontaktowania się jedynie z wybranymi kandydatami.

Złożone dokumenty można odebrać w terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyników naboru.

Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.

XII. Dane osobowe – klauzula informacyjna

Administratorem danych osób składających oferty jest Krajowe Biuro Wyborcze, tel.: (22) 243 03 00, mail: biuro@kbw.gov.pl.

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@kbw.gov.pl lub na adres siedziby administratora.

Dane osobowe osób składających oferty będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru. Podstawą przetwarzania danych osobowych dotyczących kandydatów jest art. 22¹ § 1, art. 22¹ § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277), art. 3 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1917 oraz z 2025 r. poz. 39) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zgoda w odniesieniu do danych osobowych w zakresie wykraczającym poza ww. przepisy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Kandydat ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania od Administratora dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych przez kandydata przystępującego do naboru jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych udział kandydata w naborze nie będzie możliwy. Dane osobowe kandydatów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Warszawa, dnia 13 maja 2025 r.